

インフルエンザ予防接種補助金 Web 申請(iKEN Web)の FAQ v8

No.	質問	回答
1	パソコンやスマホを持っていません。どのように申請すればよいですか。	従来どおり紙媒体で申請することも可能です。利用者ガイドの申請書をコピーして必要事項を記入し領収書を申請書の裏面に貼付して健保組合へ郵送してください。郵送先住所は申請書上方に記載しています。
2	ログイン方法を教えてください。	初めて使う場合は新規登録が必要です。詳細は操作ガイド <a href="https://www.ibmjapankenpo.com/docs/ikenweb_guide.pdf">https://www.ibmjapankenpo.com/docs/ikenweb_guide.pdf</a> をご参照ください。
3	ユーザーID 変更/PW 変更/ログアウトはどこからできますか。	ログイン後のユーザーID/パスワードから行えます。詳細は操作ガイド <a href="https://www.ibmjapankenpo.com/docs/ikenweb_guide.pdf">https://www.ibmjapankenpo.com/docs/ikenweb_guide.pdf</a> をご参照ください。
4	PW を忘れた場合はどうすればよいですか。	ログイン画面の「パスワードを忘れた方はこちらから」変更できます。詳細は操作ガイド <a href="https://www.ibmjapankenpo.com/docs/ikenweb_guide.pdf">https://www.ibmjapankenpo.com/docs/ikenweb_guide.pdf</a> をご参照ください。
5	ユーザーID を忘れた場合はどうすればよいですか。	「新規登録」から再度登録をし直してください。詳細は操作ガイド <a href="https://www.ibmjapankenpo.com/docs/ikenweb_guide.pdf">https://www.ibmjapankenpo.com/docs/ikenweb_guide.pdf</a> をご参照ください。
6	画像を送るのは領収書だけでいいですか。	必要事項が全て記載されている領収書であれば添付する画像は領収書だけでかまいません。有効な領収書は以下の URL を参照してください。 <a href="https://www.ibmjapankenpo.jp/member/program/staff/influ01.html">https://www.ibmjapankenpo.jp/member/program/staff/influ01.html</a> の「領収書について」参照
7	領収書や明細書等が複数ある場合はどうしたらよいですか。	画像は 4 枚まで添付することができます。5 枚以上になる場合は複数枚をまとめて写すなどして 4 枚以内に収めてください。また、1 枚は 4 MB までです。
8	申請後に間違いに気づきました。修正する方法を教えてください。	補助金申請画面の申請履歴の処理状況が『申請中（受付待ち）』であれば修正や取り下げが可能です。処理状況が『処理中』になると申請者側では修正や取り下げすることができません。
9	処理状況が『処理中』とはどのような状況ですか。	健保側で補助金申請を承認するために必要な事務処理を行っています。申請内容に不備がない場合は通常処理がされ「補助金申請結果のお知らせ」メールをお送りします。申請内容に不備がある場合は「不備通知」メールをお送りしますので修正または取り下げをしてください。詳細は操作ガイド（操作ガイド URL を挿入する）をご参照ください。
10	「不備」の連絡がきましたがどこが NG だったのかわかりません。	補助金申請不備のお知らせメール本文と申請履歴の確認画面に不備内容が記載されていますのでご確認ください。

11	「不備」の連絡がきたので再度正しく申請する方法を教えてください。	申請履歴の確認画面から修正が可能です。詳細は操作ガイド <a href="https://www.ibmjapankenpo.com/docs/ikenweb_guide.pdf">https://www.ibmjapankenpo.com/docs/ikenweb_guide.pdf</a> をご参照ください。
12	2回接種したのですが1回分しか申請しませんでした。もう1回分を申請することは可能ですか。	申請は年に1回のみです。ご了承ください。
13	接種したあとに退職しました。今からでも申請できますか。	申請できます。在職時の健康保険証記号番号でログインして申請してください。 在職時の健康保険証記号番号が不明の場合は下記へお問合せください。 <a href="https://www.ibmjapankenpo.com/inquiry/agreement_check.php">https://www.ibmjapankenpo.com/inquiry/agreement_check.php</a>
14	Web申請した内容はいつまで見ることができますか。	申請年度の翌年6月末日まで見ることができます。（例：2023年度分申請内容は2024年6月末日まで）
15	被保険者以外の者が申請してもいいですか。	被保険者が申請してください。
16	申請後どのくらいで補助金が振り込まれますか。	こちらをご参照ください。 <a href="https://www.ibmjapankenpo.jp/member/application/hajimete.html">https://www.ibmjapankenpo.jp/member/application/hajimete.html</a> 「4. 補助金の支払い」を参照
17	Web申請締切の3月31日までに申請できませんでした。どうしたらよいですか。	利用者ガイドの申請書を利用して紙媒体で申請してください。 郵送の締切は4月8日健保必着です。
18	先日加入した被扶養者の情報が出てきません。	人事情報の更新は毎月中旬の予定です。情報が反映されたら申請をしてください。
19	被扶養者から外れた家族が表示されます。	当年度中に一日でも被扶養者であった場合は表示されます。